

«УТВЕРЖДЕНО»  
приказом директора МАУ  
«ФОК им. С. Солнечникова»  
« 01 » 11 2018г.  
№ 07

**Положение о платных услугах  
муниципального автономного учреждения  
«Физкультурно-оздоровительный комплекс  
имени Героя России Сергея Солнечникова»**

город Белогорск  
2018 г.

Приложение N 1.  
к приказу директора  
МАУ «ФОК им. С. Солнечникова»

«01» 11 2018г.

№ 07

Настоящее Положение разработано на основании:

1. Федерального закона "О физической культуре и спорте в РФ" от 04.12.2007 г. N 329-ФЗ;
2. Федерального закона от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
3. Закона РФ от 07.02.1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей";
4. Устава МАУ «ФОК им. С. Солнечникова»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение утверждается в целях упорядочения деятельности МАУ «ФОК им. С. Солнечникова» (далее - Учреждение) в части оказания платных услуг.

1.2. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств, обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения, создания возможности для организации занятий по месту жительства.

1.3. Платные услуги МАУ «ФОК им. С. Солнечникова» являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируется настоящим Положением и действующим законодательством РФ.

1.4. Настоящее Положение устанавливает:

- перечень платных услуг;
- порядок предоставления платных услуг;
- права, обязанности и ответственность Учреждения в части оказания платных услуг;
- права, обязанности и ответственность клиентов в части получения платных услуг.

1.5. Учреждение по своему усмотрению выполняет работы сверх утвержденного муниципального заказа, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренных пунктами 2.5., 2.6. Устава Учреждения, гражданам и юридическим лицам на платной основе и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Амурской области.

1.6. Учреждение осуществляет дополнительные виды деятельности, приносящие доход. При этом платные услуги в сфере спорта не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой Учредителем.

1.7. Учреждение осуществляет платные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующую этим видам деятельность, указанную в Уставе Учреждения.

#### 2. Перечень платных услуг

2.1. Перечень платных услуг утверждается директором Учреждения.

2.2. Учреждение на основе гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами осуществляет следующие, приносящие доход, виды деятельности:

- организация и проведение различных по форме и тематике физкультурных и спортивных мероприятий;
- организация и проведение индивидуальных и групповых занятий по различным видам физической культуры и спорта;

- свободное плавание для населения;
- хранение, прокат, ремонт, подгонка спортивного снаряжения, оборудования, инвентаря, спортивной одежды и обуви;
- розничная торговля спортивными товарами и инвентарем;
- предоставление с согласия Учредителя в аренду спортзалов и плавательных бассейнов для проведения физкультурно-спортивных и тренировочных мероприятий, а также различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий;
- предоставление с согласия Учредителя в аренду свободных помещений для осуществления деятельности, не противоречащей действующему законодательству;
- оказание оздоровительных услуг;
- реализация билетов на коммерческие спортивно-культурные мероприятия;
- рекламная деятельность (подготовка и размещение рекламы, предоставление мест для рекламы);
- оказание консультативной, методической и организационной помощи в подготовке и проведении физкультурных и спортивно-оздоровительных мероприятий;
- организация деятельности фитобара;
- деятельность медицинского персонала по осуществлению медицинского осмотра (гигиенического);
- осуществление прочей предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, которая не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

### 3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Предоставление платных услуг Учреждением осуществляется при наличии:

- сведений об оказании платных услуг;
- лицензии на виды деятельности, осуществляемые Учреждением (если вид деятельности входит в перечень лицензируемых);
- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- штатного расписания, утвержденного директором Учреждения;
- документа об утверждении стоимости платных услуг.

3.2. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию клиентов или их законных представителей в сроки, указанные договором.

3.3. Клиенты или их законные представители вправе отказаться от предложенных платных услуг.

3.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется Положением о порядке предоставления платных услуг.

3.5. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлечёнными специалистами.

3.6. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должны соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям клиентов.

3.7. Цены на предоставляемые платные услуги устанавливаются Учреждением, утверждаются Учредителем Учреждения в соответствии с п.5.1. Устава и могут изменяться с учётом текущей инфляции.

3.8. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учётом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учётом возможности развития материальной базы Учреждения согласно Приложению №1.



3.9. Себестоимость платных услуг Учреждения формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включается заработная плата работников Учреждения с учётом всех надбавок за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией Российской Федерации.

3.10. По каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;
- отчисления на социальные нужды;
- материальные затраты;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

3.11. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуг;
- прогноз объемов реализации услуг;
- затраты на оказание услуг.

3.12. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются: - рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванных внешними факторами, более чем на 5%;

- изменения в действующем законодательстве РФ системы, форм и размеров оплаты труда.

3.13. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением случаев увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.14. Учреждение, предоставляющее платные услуги, ведет бухгалтерский учет согласно утвержденному Положению об учетной политике для целей бухгалтерского учета. Учреждение организует отдельный бухгалтерский и статистический учет бюджетных средств и средств, полученных от оказания платных услуг.

3.15. При расчетах с клиентами или их законными представителями за предоставленные платные услуги Учреждение руководствуется действующими порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации, Положением о безналичных расчетах в Российской Федерации и другими нормативными актами Российской Федерации, в том числе Центрального банка России.

3.16. Для предоставления платных услуг населению Учреждение реализует персонализированные (именные) платные карты посетителя на посещение бассейнов и спортзалов, которые можно оформить у администратора Учреждения согласно Прейскуранту цен (приложение №4).

3.17. Для оформления карты посетителя необходимо предоставить администратору Учреждения документ, удостоверяющий личность (для физических лиц) или заключить соответствующий договор.

3.18. Карта посетителя на неоднократные оплаченные услуги Учреждения предъявляется администратору при каждом посещении услуги.

3.19. Оплата физкультурно-оздоровительных услуг производится по безналичному расчёту на основании договора или выставленного счёта по карте посетителя или путем наличных расчетов по квитанции, являющейся бланком строгой отчетности.

3.20. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются кассовым чеком (разовое посещение), картой посетителя (на несколько посещений) или договором.



3.21. Договор о предоставлении платных услуг физическим лицам для занятий в физкультурно-оздоровительных секциях оформляется в соответствии с Приложением №2.

3.22. Договор на оказание платных услуг спортивным командам или юридическим лицам по размещению групп для проведения спортивно-оздоровительных занятий в спортивных залах или бассейнах для свободного пользования в течение установленного времени оформляется в соответствии с Приложением №3.

3.23. Передача наличных денежных средств инструкторам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим работникам Учреждения запрещается.

3.24. Клиентам, пропустившим занятия по уважительной причине – по состоянию здоровья, на основании предоставленной медицинской справки о перенесенном заболевании делается перерасчет, либо предоставляются дополнительные часы занятий равные по количеству пропущенных. Восстановление пропущенных занятий возможно только в течение текущего и последующего месяца, на который куплена карта посетителя.

3.25. В случае пропуска занятий по болезни в групповых и индивидуальных занятиях пропущенные занятия компенсируются путем переноса на другие дни и месяцы в согласованные сроки при предъявлении справки о перенесенном заболевании установленной законодательством формы. При этом переносятся только те занятия, которые попали под действие справки о перенесенном заболевании. Занятия, не попавшие в справку, не переносятся.

3.26. Для переноса занятий в групповых и индивидуальных занятиях справку о перенесенном заболевании необходимо предоставить инструктору.

3.27. Если клиент не пользуется услугами Учреждения в соответствии с приобретенным абонементом в течение месяца его действия в связи с обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает (болезнь, отпуск, служебная командировка и т.п.) и данные обстоятельства не подтверждены соответствующими документами, стоимость пропущенных занятий клиенту не возмещается, занятия на другое время не переносятся и срок абонемента не продлевается.

3.28. Увеличение стоимости оказываемых услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.29. В случае изменения тарифов на оказываемые услуги Учреждение обязано в течение 7 рабочих дней уведомить об этом Клиента.

3.30. Перерасчет платы за услуги производится на основании официальных подтверждающих пропуски по уважительным причинам документов и заявления. Документы для перерасчета предоставляются не позднее 5 рабочих дней с первого дня выхода Клиента на занятия. Перерасчет предоставляется на основании документов в счет будущих периодов занятий путем соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги. В случае несвоевременной подачи документов и заявления, а также после закрытия отчетного периода (календарный месяц), перерасчет не производится.

3.31. Компенсация оказываемых услуг (занятий), пропущенных по вине Учреждения производится путем проведения дополнительных занятий для Клиента в согласованное с ним время, либо перерасчета.

3.32. При расторжении договора по инициативе Клиента, он обязан оплатить Учреждению фактически оказанные услуги.

3.33. Возврат платы за услугу производится путем перечисления денежных средств клиента на его открытый в кредитной организации лицевой счет на основании следующих документов:

- заявления;
- копии паспорта и ИНН;



- копии документа с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации.

3.34. Учреждение предоставляет льготы (скидки) на оказание платных услуг при предоставлении подтверждающих льготу документов следующим категориям граждан:

- участникам Великой Отечественной Войны с одним сопровождающим без ограничения по количеству посещений – в размере 100% стоимости услуги;
- детям-инвалидам с одним сопровождающим (по необходимости) 2 посещения в месяц - в размере 100% стоимости услуги.

3.35. Оказание платных услуг осуществляется однократно (разово) либо многократно согласно приобретенной карте посетителя.

3.36. Клиент или его законный представитель может приобрести карту посетителя или оплатить разовое посещение Учреждения согласно Прейскуранту цен.

3.37. Карта посетителя на посещение физкультурно-оздоровительных секций активируется с момента первой оплаты и действителен на время указанного в нем количества часов посещаемости.

3.38. В случае увеличения в указанный период стоимости оказания Учреждением услуг доплата по абонементу не производится.

3.39. Оплата услуг производится в порядке и в сроки, указанные в Договоре либо в дополнительном соглашении к нему, в виде 100 % предоплаты путем внесения наличных или безналичных денежных средств в кассу Учреждения или, в случае, если договор заключен с юридическим лицом, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения, указанный в договоре.

3.40. Сведения о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг, включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.41. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Учредитель Учреждения.

#### 4. Права, обязанности и ответственность Учреждения

4.1. Учреждение вправе предоставлять спортивные помещения бесплатно для проведения физкультурно-оздоровительных занятий и спортивно-массовых мероприятий на основании соглашения об использовании помещений физкультурно-оздоровительного назначения.

4.2. В пределах сметы доходов и расходов Учреждение вправе расходовать средства, полученные от оказания платных услуг на следующие цели:

- оплата труда работников с учетом квалификации, стажа работы и прочих факторов;
- привлечение дополнительно по трудовым соглашениям инструкторов сверх лимита численности и фонда заработной платы работников штатного состава учреждения;
- развитие материально-технической базы Учреждения, приобретение спортивного инвентаря, оборудования и других средств, необходимых для функционирования Учреждения;
- проведение текущего ремонта;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий, выезд команд на областные, региональные и Всероссийские соревнования,;
- оплата коммунальных услуг, услуг связи;
- привлечение по гражданско-правовым договорам работников для надлежащего содержания и ремонта здания;
- иные цели, связанные с осуществлением Учреждением своей уставной деятельности.

4.3. Учреждение имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке или прекратить оказание платных услуг в следующих случаях:

- нарушения клиентом Правил посещения Учреждения;
- нарушения сроков оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев);
- невозможности надлежащего исполнения своих обязательств Учреждением по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) клиентов или действий непреодолимой силы.

4.4. В случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию Учреждением услуг, Учреждение вправе в одностороннем порядке приостановить оказание услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций). О приостановлении оказания услуг Учреждение в течение 3 календарных дней со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает клиентов посредством публикации на официальном сайте в сети Интернет.

4.5. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.6. Учреждение обязано предоставить клиентам или их законным представителям достоверную информацию (в том числе путём размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- перечень оказываемых платных услуг;
- порядок предоставления оказываемых платных услуг;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приёма и требования к поступающим в платные секции;
- образцы договоров об оказании платных услуг;
- правила посещения Учреждения;
- иные относящиеся к соответствующей платной услуге сведения.

4.7. Учреждение обязано в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставить клиентам или их законным представителям документ, подтверждающий оплату услуг.

4.8. Учреждение несет ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном законодательством порядке:

- несёт ответственность за качество оказания платных услуг;
- осуществляет административное руководство;
- контролирует и несёт ответственность за финансово - хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей Учреждения.

## 5. Права и обязанности клиентов

5.1. Клиенты или их законные представители вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, причиненных им в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.



5.2. В случае оказания Учреждением некачественных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, клиент или его законный представитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещение понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Клиенты или их законные представители обязаны:

- оплатить платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;
- возместить причиненный им ущерб имуществу Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных услуг Учреждение и клиент несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры и разногласия между Учреждением и клиентами, связанные с оказанием платных услуг, решаются путем переговоров.

6.3. В случае не достижения согласия, спор передается на рассмотрение соответствующего суда в порядке, установленном действующим законодательством РФ.



Приложение №4  
к Положению о платных услугах  
муниципального автономного  
учреждения «Физкультурно-  
оздоровительный комплекс имени Героя  
России Сергея Солнечникова», утв.  
приказом директора  
от «06» *И* 20 *18* г. № *07*

### Стоимость услуг ФОК им. С. Солнечникова

№ п/п	Предоставляемая услуга	Цена за 1 час (руб.) в будние дни			Цена за 1 час (руб.) в выходные и праздничные дни		Цена абонемента на 1 месяц (за 8 посещений по 1 часу)
		7.00-10.00	10.00-17.00	17.00-23.00	7.00-10.00	10.00-23.00	
<b>Большой бассейн</b>							
	Свободное плавание (возраст от 6 до 14 лет для детей, с одним из родителей)	150	180	200	200	250	1 500
2.	Свободное плавание (возраст от 15 до 60 лет)	200	230	270	250	300	2 000
3.	Свободное плавание (60+)	80	100	120	100	120	-
4.	Дети-инвалиды с 6 до 18 лет, с сопровождающим (по необходимости) Два посещения в месяц	80 (100% возврат денег после оплаты)	100 (100% возврат денег после оплаты)	120 (100% возврат денег после оплаты)	100 (100% возврат денег после оплаты)	120 (100% возврат денег после оплаты)	-
5	Участники Великой Отечественной войны, с сопровождающим Количество посещений не ограничено	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно	-
6.	Аренда дорожки бассейна	1000	1 300	1500	1300	1500	12 000
7.	Спортивное плавание для детей 6-8 лет в группе, (с инструктором)	280	280	280	280	280	2 200
	Спортивное плавание для детей 9-12 лет в группе (с инструктором)	280	280	280	280	280	2 200
9.	Спортивное плавание для детей 13-16 лет в группе (с инструктором)	280	280	280	280	280	2 200
10.	«PRO SWIMMING», программа по плаванию для взрослых с 17 лет, (с инструктором)	330	330	330	330	330	2 600
<b>Малый бассейн</b>							
1.	Свободное плавание (с одним из родителей, индивидуально, без инструктора) от 6-и месяцев до 5-и лет	150	180	200	200	250	1 500
2.	Занятия по программе «Мальки», для детей 3-5 лет, с инструктором	150	180	200	200	250	1 500
3.	Занятия по программе «Мама + малыш», с детьми от 6-и месяцев до 2-х лет, с инструктором	330	350	380	350	400	2800
4.	Дети -инвалиды, до 5 лет, с сопровождающим Два посещения в месяц	100 (100% возврат денег)	120 (100% возврат денег)	150 (100% возврат денег)	120 (100% возврат денег)	150 (100% возврат денег)	-
<b>Спортивный зал</b>							

1.	Занятия игровыми видами спорта (корпоративные клиенты)	800	1000	1300	1300	1500	10 000
2.	Занятия игровыми видами спорта в большом зале, ½ зала (корпоративные клиенты)	500	600	800	800	900	6 000
<b>Тренажерный и теннисный зал</b>							
№ п/п	Предоставляемая услуга	Цена за 1 посещение в будние дни			Цена за 1 посещение в выходные и праздничные дни		Цена абонемента на 1 месяц за 8 посещений
		7.00-10.00	10.00-17.00	17.00-23.00	7.00-10.00	10.00-23.00	
1.	Занятия в зале настольного тенниса (без инструктора)	150	180	200	180	200	1 500
2.	Занятия в тренажерном зале (самостоятельно 14-16 лет)	80	100	130	100	150	800
3.	Занятия в тренажерном зале (с инструктором 10-16 лет)	150	180	200	180	230	1 500
4.	Занятия в тренажерном зале (без инструктора, от 17+)	150	180	200	180	200	1 500
5.	Занятия в тренажерном зале (разовое занятие, с инструктором, от 17+)	350	350	400	350	400	3000

### **Примечание:**

\* оплата осуществляется путем наличного расчета, по банковским картам, через терминал банка;

\* сумма предоставляемой услуги зависит от времени предоставления услуги (пример: 7.00-17.00 цены дешевле; 17.00-23.00 цены выше от 10 до 15%);

\* общее время посещения бассейна 1 час 15 мин., из них 1 час – это время нахождения в воде.

Если посетитель превысил лимит оплаченного времени, он обязан оплатить дополнительно использованное время (оплата за каждые 10 минут в размере 50 рублей).